



ที่ อว ๐๖๔๕/๒๓๐๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ได้รับความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่นในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ได้รับความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่นในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรผู้รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน การประชุมสภาท้องถิ่น ได้รับความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิก ค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ศ.ป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตিকাญจน์ ศรีวิบูลย์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



ที่ อว ๐๖๔๕/๒๓๐๑

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ได้รับความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่นในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐”

เรียน ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ได้รับความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่นในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐” เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรผู้รับผิดชอบหรือเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน การประชุมสภาท้องถิ่น ได้รับความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้องสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ศ.อ.ล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ไร้ความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่น ในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐”

๑. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานสำคัญในการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะ การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน และการบริหารงบประมาณเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นจึงเป็นกลไกสำคัญในการกำหนดนโยบาย การกำกับตรวจสอบ และการพิจารณางบประมาณให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักธรรมาภิบาล

อย่างไรก็ตาม ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น หากขาดความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง อาจก่อให้เกิดความผิดพลาดในการดำเนินงาน ซึ่งอาจนำไปสู่ความรับผิดทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางปกครองได้ เช่น การอนุมัติโครงการโดยไม่ถูกต้องตามกฎหมาย การใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามระเบียบ หรือการประชุมสภาท้องถิ่นที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนของกฎหมาย

โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นภารกิจสำคัญของสภาท้องถิ่นที่ต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดทำร่างงบประมาณ การเสนอร่างข้อบัญญัติ การประชุมสภา การอภิปราย การแปรญัตติ ตลอดจนการลงมติให้ความเห็นชอบ ซึ่งหากดำเนินการไม่ถูกต้องตามขั้นตอน อาจส่งผลให้ข้อบัญญัติงบประมาณไม่ชอบด้วยกฎหมายและเกิดปัญหาในการบริหารงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้

เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติของทางราชการ ตลอดจนลดความเสี่ยงในการเกิดความรับผิดทางกฎหมาย และส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และครบถ้วนตามวาระการดำรงตำแหน่ง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติของทางราชการ ตลอดจนลดความเสี่ยงในการเกิดความรับผิดทางกฎหมาย จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ไร้ความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่นในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐” ขึ้นมา



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นลักษณะต้องห้าม หรือการขาดคุณสมบัติอันเป็นเหตุต้องพ้นจากตำแหน่ง หรือต้องรับผิดชอบอื่น

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานกิจการสภา ให้เป็นไปตาม ขั้นตอน และวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการประชุมสภาท้องถิ่น และขั้นตอนการเสนอ และพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ นายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองตรีปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓ ประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๔ สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๖ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๗ หัวหน้าสำนักปลัด/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

๓.๘ ข้าราชการ พนักงานจ้างหรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอด การฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมทวินโลดส์ อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช
โทร. ๐ ๗๕๓๒ ๓๗๗๗, ๐๙ ๔๕๙๑ ๔๙๘๕

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมภูฎัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
โทร. ๐๙ ๔๕๓๖ ๖๘๘๖

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙

ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
โทร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๒๒๒ - ๒๕, ๐๘ ๘๐๐๓ ๔๙๖๘

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๙

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อ.เมือง จ.นครพนม
โทร. ๐ ๔๒๕๒ ๒๓๓๓

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๙ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
โทร. ๐๙ ๘๑๑๘ ๐๑๙๔, ๐ ๔๕๒๔ ๔๔๔๒

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๙

ณ โรงแรมพรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
โทร. ๐ ๗๔๒๓ ๔๓๐๑ - ๓

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
โทร. ๐ ๕๓๒๒ ๒๐๙๙



รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ

โทร. ๐ ๒๔๓๕ ๘๘๘๘, ๐๘ ๑๓๖๒ ๒๗๕๙

รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

โทร. ๐ ๓๘๒๕ ๐๕๗๗

www.sru.ac.th

๓

www.sru.ac.th

๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ค่าเสื้อแจ็กเก็ต (สีดำ) และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นลักษณะต้องห้ามหรือการขาดคุณสมบัติอันเป็นเหตุต้องพ้นจากตำแหน่งหรือต้องรับผิดชอบอื่น

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติเกี่ยวกับงานกิจการสภา ให้เป็นไปตามขั้นตอน และวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดเกี่ยวกับกิจการสภาท้องถิ่น

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจในการประชุมสภาท้องถิ่น และขั้นตอนการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรม จากมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้จะต้องมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๙. ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)

- ID Line ADMIN 1 : @aobromssru

- ID Line ADMIN 2 : @213umgno

หมายเหตุ :

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- **กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักรถกรณี**



กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ได้รับความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่น ในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม/รับเอกสาร
- หนังสือคู่มือ คนละ ๑ เล่ม
- เสื้อแจ็กเก็ต (สีดำ) คนละ ๑ ตัว

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

- วิทยากร : กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หน้าที่และอำนาจตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
 - หน้าที่และอำนาจตามกฎหมายจัดตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ความรับผิดชอบละเมิดอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่หรือความรับผิดอย่างอื่น
 - การละเลยไม่ตรวจสอบสิ่งสาธารณูปโภคที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อประชาชน
 - อำนาจและหน้าที่ตามกฎหมายอื่น เช่น พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. ๒๔๕๗ ขั้นตอนการใช้ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินซึ่งพลเมืองใช้ร่วมกัน กรณีพบการบุกรุกที่สาธารณะจะต้องดำเนินการอย่างไร องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตให้ใช้ที่สาธารณะหรือไม่
 - การก่อสร้างรुकล้าที่ดินเอกชน/การก่อสร้างสิ่งสาธารณะประโยชน์ในที่ดินเอกชนทำได้หรือไม่
 - องค์ประกอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สภาท้องถิ่น/ผู้บริหารท้องถิ่น)
 - การใช้อำนาจใช้จ่ายเงินสะสม/การจ่ายขาดเงินสะสมในอำนาจของสภาท้องถิ่น/การโอนงบประมาณ/การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณ
 - ข้อห้ามและข้อควรปฏิบัติภายหลังการเข้าสู่งาน
 - การครองตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ภายหลังจากตำแหน่งมีข้อควรระวัง อย่างไร



- การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น หากข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นกระทำการทุจริตต่อหน่วยงาน ผู้บริหารจะต้องรับผิดชอบหรือไม่

- การตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น โดยกลไกของสภาท้องถิ่น และสภาท้องถิ่นใช้อำนาจในทางการบริหารองค์กรได้หรือไม่

- การรับโอนทรัพย์สินที่มีเงื่อนไขหรือภาระติดพัน หรือการให้บุคคลใดใช้ประโยชน์ในที่ดินและสิ่งปลูกสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ หรือไม่

- ลักษณะหรือพฤติกรรมที่ถือว่าผู้บริหารท้องถิ่น รองผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ร่ำรวยผิดปกติ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑

รับประทานอาหารกลางวัน

- สิทธิประโยชน์ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นที่พึงได้รับตามระเบียบ กฎหมาย ภายหลังจากเข้าสู่ตำแหน่ง เช่น สิทธิการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ การได้รับค่าตอบแทน การลา หรือสิทธิสวัสดิการอื่นๆ

- การปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และผลของการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม

- การที่ผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง อย่างไรก็ตามจะถือเป็นความผิด

- ข้อควรระวังเพื่อมิให้รับผิดชอบทั้งทางแพ่ง ทางอาญา และทางปกครอง อันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหน่วยงานทางปกครองหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- การกระทำโดยจงใจ ทอดทิ้ง ละเลย ไม่ปฏิบัติตามตามอำนาจหน้าที่อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง

- การปฏิบัติการณ์ไม่ชอบด้วยอำนาจหน้าที่ เช่น ผู้บริหารท้องถิ่นออกประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หลักเกณฑ์ที่กฎหมาย ระเบียบให้อำนาจไว้

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.



- พฤติกรรมที่ถือได้ว่ามีลักษณะความประพฤติในทางนำมาซึ่งความเสื่อมเสีย หรือการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อความสงบเรียบร้อย

- เหตุที่เข้าลักษณะต้องห้ามอย่างอื่น เช่น การบวชเป็นพระภิกษุสามเณร การต้องคดีบางประเภท การเป็นบุคคลล้มละลาย การเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญาหรือกิจการที่ทำกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การนำบุตรคู่สมรส บิดา มารดา มาเป็นคู่สัญญาทั้งในทางตรงหรือทางอ้อม

- ความรับผิดชอบละเมิดเมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก เช่น ทำการก่อสร้างแล้วเกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้อื่น

- ตอบข้อซักถาม

วิทยากร : กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- การปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

- อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น การทำหน้าที่ของประธานสภา รองประธานสภา และเลขานุการสภาท้องถิ่น

- ขั้นตอนและวิธีการประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง

- การประชุมสภาครั้งแรก

- การเลือกประธานสภา รองประธานสภา กรณีตำแหน่งว่างลง

- การหาประธานที่ประชุมชั่วคราว

- การเรียกประชุมและการออกประกาศเรียกประชุม การนัดประชุมและการแจ้งนัดการประชุม หากดำเนินการเรียกประชุมหรือนัดประชุมไม่ถูกต้อง ผลจะเป็นอย่างไร

- การนับองค์ประชุม การลงมติ การงดออกเสียง มีผลตามกฎหมายอย่างไร

- การทำหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

- การอภิปราย การตั้งกระทู้ถาม

- การเสนอญัตติ, การเสนอญัตติขอใช้จ่ายเงิน สามารถเสนอด้วยวาจาในที่ประชุมได้หรือไม่

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.



เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

- การถอนญัตติ หากที่ประชุมไม่อนุญาตให้ถอนญัตติ ผลจะเป็นอย่างไร
- ญัตติที่ตกไปแล้ว สภาท้องถิ่นไม่เห็นชอบ/ไม่อนุมัติ จะสามารถเสนอเข้าสู่การพิจารณาได้อีกหรือไม่
- รับประทานอาหารกลางวัน
- การประชุมสภาท้องถิ่นในการเสนอและพิจารณา ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐
- ขั้นตอนและวิธีการสำหรับการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นในอำนาจของสภาท้องถิ่น
- การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ๓ วาระ คือ วาระรับหลักการ แปรญัตติ ลงมติ
- การเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ การกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ การทำหน้าที่ของ คณะกรรมการแปรญัตติ
- หากสภามีมติไม่รับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายจะดำเนินการอย่างไร
- ข้อแตกต่างระหว่างการพิจารณาข้อบัญญัติทั่วไป กับข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
- แนวทางและขั้นตอนการจัดทำข้อบัญญัติทั่วไป
- เหตุแห่งการยุบสภา กรณีศึกษาการสั่งยุบสภา
- ถอดบทเรียน จากกรณีศึกษาและแนวทางการตอบ ข้อหาหรือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ความเห็นของคณะกรรมการ กฤษฎีกา คำพิพากษาศาลปกครอง ที่เกี่ยวข้อง กับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม

- หมายเหตุ :**
- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
 - ๒) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
 - ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ได้รับความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่น ในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๒ - ๒๔	พฤษภาคม ๒๕๖๙	ณ โรงแรมทวินโลดส์ อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๙ - ๓๑	พฤษภาคม ๒๕๖๙	ณ โรงแรมภูรัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๕ - ๗	มิถุนายน ๒๕๖๙	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๒ - ๑๔	มิถุนายน ๒๕๖๙	ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อ.เมือง จ.นครพนม
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๙ - ๒๑	มิถุนายน ๒๕๖๙	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๖ - ๒๘	มิถุนายน ๒๕๖๙	ณ โรงแรมहरราช เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๓ - ๕	กรกฎาคม ๒๕๖๙	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๐ - ๑๒	กรกฎาคม ๒๕๖๙	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๗ - ๑๙	กรกฎาคม ๒๕๖๙	ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssu.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
 ๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ :

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- **กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี**





โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ได้รับความรับผิดชอบ
ทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่น
ในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ :

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- **กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1

ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่
ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี**





ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นให้ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ได้รับความรับผิดชอบทางแพ่ง ทางอาญา ทางปกครอง การครองตำแหน่งให้อยู่ครบวาระ และการประชุมสภาท้องถิ่น ในการเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐”

- รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๒ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมทวินโลตัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช
- รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๙ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ ๓ วันที่ ๕ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ ๔ วันที่ ๑๒ - ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อ.เมือง จ.นครพนม
- รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๙ - ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๖ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมทรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ ๗ วันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออกคิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๐ - ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ
- รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๗ - ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
 อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
 E-mail.....

*****กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร**

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
- (๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
- (๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
- (๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
- (๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ความยาว (นิ้ว)
M	42	27
L	44	28
XL	46	29
2XL	48	30
3XL	50	31



สมัครจ่ายขั้นต่ำกว่าเดิม
 แต่ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง
 Line OA : @aobromssru

****อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน****

หมายเหตุ : ทางโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงาน โดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในรุ่นนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี

