

ที่ อว ๐๖๔๕/๐๑๙๐



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน”

เรียน ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน” เพื่อให้การประชุมสภาท้องถิ่น การกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค การปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชน ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม

ขอแสดงความนับถือ



ค.ล

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

ที่ อว ๐๖๔๕/๐๑๕๓



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน”

เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน” เพื่อให้การประชุมสภาท้องถิ่น การกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค การปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชน ดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ต่อไป

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

ขอแสดงความนับถือ

ค.ป

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน”

๑. หลักการและเหตุผล

การประชุมสภาท้องถิ่น เช่น การรับหลักการ การแปรญัตติและการพิจารณาเห็นชอบลงมติ เป็นต้น เป็นเรื่องสำคัญที่จะต้องมีการดำเนินการให้เข้าใจสอดคล้องต้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อผู้เข้าร่วมประชุม อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนภายใต้ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และการใช้เงินสะสมให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน และแนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค เพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน ซึ่งอยู่ภายใต้จะต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงควรเพิ่มทักษะเรียนรู้เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ถูกต้อง ตรงกันต่อไป

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชน ให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางกฎหมาย ระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางการประชุมสภา การรับหลักการ การแปรญัตติและการลงมติ
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางการเงิน การคลัง ในการช่วยเหลือประชาชน
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการใช้อำนาจของฝ่ายบริหาร และฝ่ายสภาในการเห็นชอบอนุมัติ
- ๒.๖ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษา



๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๔ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๖ สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๗ ผู้บริหารตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๘ ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่ง
- ๓.๙ ข้าราชการครูหรือพนักงานครู
- ๓.๑๐ ข้าราชการบรรจุใหม่ที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการอบรม
- ๓.๑๑ ข้าราชการหรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

วันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมพรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
โทร. ๐ ๗๔๒๓ ๔๓๐๑ - ๓, ๐๘ ๓๕๙๒ ๗๗๗๗

๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ เสื้อแจ็กเก็ต และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

- ๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับทราบแนวทางกฎหมาย ระเบียบ หนังสือกระทรวงมหาดไทย
- ๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางการประชุมสภา การรับหลักการ การแปรญัตติและการลงมติ
- ๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางด้านการเงิน การคลัง ในการช่วยเหลือประชาชน
- ๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ทราบแนวทางการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค



๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เพิ่มทักษะการใช้อำนาจของฝ่ายบริหาร และฝ่ายสภาในการเห็นชอบ อนุมัติ

๗.๖ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กรณีศึกษา

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๙. ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)

– ID Line ADMIN 1 : @aobromssru

– ID Line ADMIN 2 : @213umgno



หมายเหตุ : – กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

– ****กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง**

Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจาก
เจ้าหน้าที่ **ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี****

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนฝึกอบรม/รับเอกสาร
- เลื่อนแจ็กเก็ต (สีดำ) คนละ ๑ ตัว

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

วิทยากร : อาจารย์กรวุฒิ บรรยงวรพินิจ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

- หลักการและแนวทางปฏิบัติตามระเบียบฯ ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
- หลักในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการพิจารณา อนุมัติ เห็นชอบ
- การโอนงบประมาณ การใช้เงินสะสมอำนาจผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือสภาท้องถิ่น
- ความรับผิดชอบของสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การนับองค์ประชุม วิธีการลงมติ การจดรายงาน การประชุม การจัดระเบียบวาระการประชุมที่ถูกต้อง
- การอภิปรายของสมาชิกสภาท้องถิ่น
- การเพิกถอนข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
- วิธีการเสนอญัตติที่ถูกต้อง
- พิจารณาร่างข้อบัญญัติทั่วไป ร่างข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีที่ต้อง ๓ วาระอย่างไร การรับหลักการ การแปรญัตติและ การพิจารณาเห็นชอบข้อบัญญัติ
- การแปรญัตติที่ถูกต้องตามกฎหมาย การสงวน ความเห็นของกรรมการแปรญัตติการสงวนคำแปรญัตติ รับประทานอาหารกลางวัน
- กรณีไม่รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ต้องทำอย่างไร
- วิธีการแต่งตั้งคณะกรรมการหาข้อยุติ พิจารณาการหาข้อยุติทำอย่างไร

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.



– กรณีคณะกรรมการหาข้อยุติ มีมติเห็นชอบร่างแล้ว แต่สภาไม่เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีผลเป็นอย่างไร

– เหตุแห่งการยุบสภา มีอะไรบ้าง/การลงมติให้สมาชิก สภาท้องถิ่นพ้นจากตำแหน่งที่ถูกต้อง อย่างไร

– กระตุ้คืออะไร มีกี่ประเภท อะไรบ้าง

– การทำกิจการนอกเขต

– กรณีศึกษาดีตามคำพิพากษา

– ตอบข้อซักถาม

เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

วิทยากร : อาจารย์พัฒนา ลำไย

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงานสินเชื่อพัฒนาท้องถิ่น กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค

– การสนับสนุนสินเชื่อให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

– สารสำคัญของกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค

– กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

– หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในการกู้เงินของ เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล

– หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการสนับสนุนเงินกู้

– หลักเกณฑ์ของโครงการลงทุน

– ประเภทโครงการที่อยู่ในข่ายได้รับการสนับสนุน

– เงื่อนไขเงินกู้

– ขั้นตอนการดำเนินการ

– ตอบข้อซักถาม

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

วิทยากร : อาจารย์อาทิตยา พยาบาล

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

– การดำเนินโครงการ การจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ประกอบการเขียนโครงการ

– หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๘๖๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและก กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



- การดำเนินโครงการฝึกอบรมตามระเบียบค่าใช้จ่าย
ในการการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และหนังสือสั่งการ
ที่เกี่ยวข้อง

- การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นและ
หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

- การจ้างเหมาบริการ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่
๑๐ กันยายน ๒๕๖๗

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๒

- หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เป็น
ค่าใช้จ่าย (๕) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ
ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙
ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติ
ในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน
และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

รับประทานอาหารกลางวัน

- การช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การอุดหนุนเงินให้หน่วยงานอื่น
- การให้ทุนการศึกษา
- ค่าป่วยการ อปพร.
- การใช้เงินสะสม
- ค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม



เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

- หมายเหตุ :**
- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
 - ๒) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
 - ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน”

วันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๙

ณ โรงแรมहररा जेपी ओ.हादहलू ज.संगला

๑. Website : www.aobrom.ssrु.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาทุกครั้งที่มีสมัครอบรม

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



หมายเหตุ : - กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- **กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี**



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)

– ID Line Admin 1 : @aobromssru



– ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : – กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

–**กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ ทางมหาวิทยาลัย จะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี**





สำหรับถ่ายใบสมัครส่งทางไลน์

๙

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“บทบาทและหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น ประธานสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นกับการประชุมสภาท้องถิ่น และหลักเกณฑ์ ขั้นตอน แนวทางในการกู้เงินกองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค อีกทั้งการปฏิบัติงานด้านการเงิน การคลัง ในการดูแลประชาชนให้สอดคล้องเป็นแนวทางเดียวกันกับฝ่ายปฏิบัติโดยไม่มีผลกระทบกับประชาชน”

วันที่ ๓ - ๕ เมษายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมहरรรษา เจบี อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....
E-mail.....

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

(๑) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง มือถือ..... ไลน์.....
(๒) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง มือถือ..... ไลน์.....
(๓) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง มือถือ..... ไลน์.....
(๔) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง มือถือ..... ไลน์.....
(๕) ชื่อ - สกุล ตำแหน่ง มือถือ..... ไลน์.....

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ความยาว (นิ้ว)
M	42	27
L	44	28
XL	46	29
2XL	48	30
3XL	50	31



สมัครง่ายขึ้นกว่าเดิม
แค่ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง
Line OA : @aobromssru

อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน

หมายเหตุ : ทางโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงาน โดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในรุ่นนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี