



ที่ อว ๐๖๔๕/๘๐๗๕

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๓ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “ปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS สำหรับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS สำหรับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙” เพื่อให้ผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น เจ้าหน้าที่ และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีและสินทรัพย์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS ได้อย่างถูกต้อง

ในการนี้ได้เชิญอาจารย์พรไพโรจน์ บุญศิริคำชัย ผู้เชี่ยวชาญทางบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และอาจารย์ธนกฤต อรรถฤทธิ์ดำรง นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นชำนาญการ มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

ขอแสดงความนับถือ

ว.ม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS สำหรับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหน่วยงาน
ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙”

๑. หลักการและเหตุผล

หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๖๓๖ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๘
แจ้งให้หน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ทุกหน่วยงาน) สามารถเข้าใช้งานในระบบ New e-LAAS
ได้ตามปกติ ซึ่งในปลายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบัญชีและค่าเสื่อมสินทรัพย์
จะต้องปรับปรุงรายการให้ถูกต้องครบถ้วนเพื่อเตรียมปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS ดังนั้น จึงมีความจำเป็น
ที่จะต้องให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบดูแลระบบ New e-LAAS สำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัด เช่น ผู้บริหารสถานศึกษา
ผู้บริหารการศึกษา นักบริหารการศึกษา ได้รับการพัฒนาความรู้ความเข้าใจในการบันทึกบัญชีและค่าเสื่อมสินทรัพย์
ในระบบ online และสามารถปิดบัญชีสถานศึกษาในระบบ New e-LAAS ได้อย่างถูกต้อง

มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานให้แก่
ผู้บริหารสถานศึกษาและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS
สำหรับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหน่วยงานภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการตรวจสอบและแก้ไขรายการบัญชีให้ถูกต้อง
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจวิธีการตรวจสอบและแก้ไขค่าเสื่อมสินทรัพย์
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติการแก้ไขบัญชีและค่าเสื่อมในระบบ New e-LAAS
- ๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติการปิดบัญชีในระบบด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- ๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ปฏิบัติการบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระบบบัญชี
คอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการส่วน/หัวหน้าฝ่าย
- ๓.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษา/รองผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ๓.๕ หัวหน้าสำนักปลัดหรือผู้ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหรือกำกับดูแลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด
- ๓.๖ วิชาการในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก



๓.๗ ข้าราชการครูในโรงเรียน/ครูในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.๘ นักวิชาการศึกษา/ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา/พนักงานจ้างผู้รับผิดชอบงานบัญชีและค่าเสื่อมสินทรัพย์

๓.๙ ข้าราชการ หรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยายและฝึกปฏิบัติ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น โทร. ๐ ๔๓๓๓ ๓๖๖๖
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิชญ์โลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก โทร. ๐ ๕๕๒๑ ๑๒๘๘, ๐๙ ๙๗๕๐ ๑๔๑๕
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี โทร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๒๒๒ - ๒๕, ๐๘ ๘๐๐๓ ๔๙๖๘
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โทร. ๐ ๗๔๓๕ ๕๓๕๕
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ ไชมิส โฮเทล พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี โทร. ๐ ๓๘๔๒ ๕๖๖๘ - ๗๐, ๐๙ ๓๓๒๙ ๒๐๘๙
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา โทร. ๐๙ ๔๕๓๖ ๖๘๘๖
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ โทร. ๐ ๒๔๓๕ ๘๘๘๘, ๐๘ ๑๓๖๒ ๒๗๕๙
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๕ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่ โทร. ๐ ๕๓๒๒ ๒๐๙๙
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เมท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย โทร. ๐ ๔๒๘๒ ๒๑๙๑
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี โทร. ๐ ๔๕๒๔ ๔๔๔๒, ๐๙ ๘๑๑๘ ๐๑๙๔
รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๒๖ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง โทร. ๐ ๓๘๖๑ ๔๙๐๑, ๐๙ ๘๕๖๑ ๔๙๐๑



๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๙๐๐.- บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ เสื้อโปโล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจวิธีการตรวจสอบและแก้ไขรายการบัญชีให้ถูกต้อง

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจวิธีการตรวจสอบและแก้ไขค่าเสื่อมสินทรัพย์

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจและลงมือปฏิบัติการแก้ไขบัญชีและค่าเสื่อมในระบบ

New e-LAAS

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจและลงมือปฏิบัติการปิดบัญชีในระบบด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจได้และลงมือปฏิบัติการบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๙. ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘ ๓๐๓๗ ๕๐๓๕ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)

- ID Line ADMIN 1 : @aobromssru

- ID Line ADMIN 2 : @213umgno



หมายเหตุ :

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- ****กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี****

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

๔

“ปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS สำหรับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหน่วยงาน
ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนฝึกอบรม/รับเอกสาร
- เสือโปโล คนละ ๑ ตัว

วันที่สอง

วิทยากร : อาจารย์พรไพโรจน์ บุญศิริคำชัย

ผู้เชี่ยวชาญทางบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ

อาจารย์รณกฤต อรรถฤทธิ์ดำรง

นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

* ผู้อบรมนำโน้ตบุ๊กมาใช้ในการฝึกอบรมตลอดเวลา
การอบรมทางผู้จัดจะจัดเตรียมปลั๊กไฟฟ้า และ WIFI ให้ผู้
อบรม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๑. วิธีการตรวจสอบและแก้ไขรายการบัญชีให้ถูกต้อง

๒. วิธีการตรวจสอบและแก้ไขค่าเสื่อมสินทรัพย์

๓. ปฏิบัติการแก้ไขบัญชีและค่าเสื่อมในระบบ New e-LAAS

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

๔. ตรวจสอบบัญชีและค่าเสื่อมสินทรัพย์รายสถานศึกษา

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

วิทยากร : อาจารย์พรไพโรจน์ บุญศิริคำชัย

ผู้เชี่ยวชาญทางบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๕. ปิดบัญชีในระบบด้วยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

๖. ปิดบัญชีด้วยมือ โดยใช้ Excel file จากบัญชีคอมพิวเตอร์

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (New e-LAAS)

“บรรยายเพิ่มเติมให้เฉพาะกรณีมีผู้ฝึกอบรมบางแห่ง
มีความประสงค์จะปิดบัญชีด้วยมือ”



๗. บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๕

ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(New e-LAAS)

– ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม



- หมายเหตุ :**
- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
 - ๒) เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
 - ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS สำหรับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหน่วยงาน

ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ ไซมิส โฮเทล พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมภูริธัญญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๕ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เมาร์ทเทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย
รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๒๖ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาทุกครั้งที่สมัครอบรม

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ :

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

- ****กรณีจองตั๋วเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ ทางมหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบค่าตั๋วเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี****



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS สำหรับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหน่วยงาน
ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙”

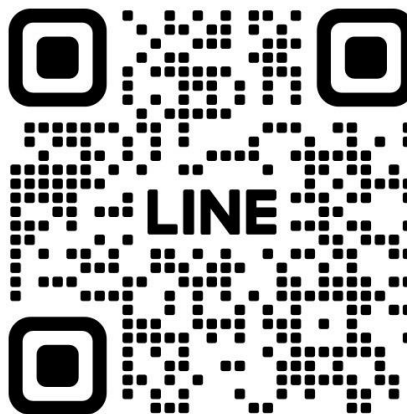
ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ :

- กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- **กรณีจองตัวเครื่องบินและที่พัก กรุณาโทรสอบถาม เจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์เท่านั้น หากไม่โทรสอบถามหรือยังไม่รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ ทางมหาวิทยาลัย จะไม่รับผิดชอบค่าตัวเครื่องบินและค่ามัดจำที่พักทุกกรณี**



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“ปิดบัญชีในระบบ New e-LAAS สำหรับโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและหน่วยงาน

ภายใต้สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบันทึกแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”

- ☐ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๗ - ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- ☐ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ แกรนด์ พิชญ์โลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
- ☐ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๓๑ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- ☐ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๗ - ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- ☐ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๔ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเดอะ ไชมิส โฮเทล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
- ☐ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๑ - ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
- ☐ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๘ - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพมหานคร
- ☐ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๕ - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออร์คิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- ☐ รุ่นที่ ๙ วันที่ ๑๒ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เมาท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย
- ☐ รุ่นที่ ๑๐ วันที่ ๑๙ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- ☐ รุ่นที่ ๑๑ วันที่ ๒๖ - ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ.ระยอง

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

E-mail.....

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ด้วยตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จรับเงินและใบประกาศนียบัตร

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

- (๑) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
- (๒) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
- (๓) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
- (๔) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....
- (๕) ชื่อ - สกุลตำแหน่งมือถือ.....โซเชียล.....

๓. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

๔. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



ขนาด	รอบอก (นิ้ว)	ขนาด	รอบอก (นิ้ว)
SS	36	XL	44
S	38	2XL	46
M	40	3XL	48
L	42		

อาหารอิสลามกรุณาแจ้งหน้างานในวันลงทะเบียน

หมายเหตุ : ทางโครงการจะโทรแจ้งยืนยันจัดการฝึกอบรมกับผู้สมัคร/หน่วยงาน/ผู้ประสานงาน โดยตรง ซึ่งหากยังไม่ได้รับการยืนยันถือว่าไม่มีการจัดฝึกอบรมในวันนั้นๆ และจะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางที่ท่านสำรองจ่ายก่อนคืนจากโครงการได้ทุกกรณี



สมัครง่ายขึ้นกว่าเดิม
แค่ถ่ายใบสมัครส่งมาทาง
Line OA : @aobromssru

