

ที่ อว ๐๖๔๕/ ๑๖๗๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทบทวนและแก้ไขการประเมินภาษีที่ผิดพลาด แนวทางการบรรเทาภาระภาษีให้กับผู้เสียภาษี การพิจารณาคำร้องคัดค้านการประเมินและคำร้องที่เกี่ยวข้อง การบังคับภาษีค้างชำระ การจำหน่ายหนี้และการปรับลดยอดลูกหนี้ รวมทั้งสรุปหนังสือสั่งการ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง”

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทบทวนและแก้ไขการประเมินภาษีที่ผิดพลาด แนวทางการบรรเทาภาระภาษีให้กับผู้เสียภาษี การพิจารณาคำร้องคัดค้านการประเมินและคำร้องที่เกี่ยวข้อง การบังคับภาษีค้างชำระ การจำหน่ายหนี้และการปรับลดยอดลูกหนี้ รวมทั้งสรุปหนังสือสั่งการ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง” เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสั่งการและคำปรึกษาหรือคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง สามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

ในการนี้ ได้เชิญวิทยากรจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ หรือสามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

โครงการฝึกอบรม



สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐ ๒๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เตรียมความพร้อมกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทบทวนและแก้ไขการประเมินภาษีที่ผิดพลาด แนวทางการบรรเทาภาระภาษีให้กับผู้เสียภาษี การพิจารณาคำร้องคัดค้านการประเมินและคำร้องที่เกี่ยวข้อง การบังคับภาษีค้างชำระ การจำหน่ายหนี้และการปรับลดยอดลูกหนี้ รวมทั้งสรุปหนังสือสั่งการ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง”

๑. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสั่งการและคำปรึกษาหรือคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ขั้นตอนการจัดเก็บภาษี การทบทวนการประเมินภาษีและการปรับลดยอดลูกหนี้กรณีประเมินภาษีผิดพลาด การพิจารณาคำร้องคัดค้านและคำร้องอื่นที่เกี่ยวข้อง และการบังคับภาษีค้างชำระ หลักการจัดเก็บภาษีป้าย และแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี รวมถึงปัญหาที่เกิดจากการจัดเก็บภาษีป้ายกระบวนการในจัดเก็บภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ รวมถึงปัญหาและแนวทางปฏิบัติการปรับเป็นพินัยที่เกี่ยวข้องกับบทกำหนดโทษที่มีโทษปรับสถานเดียวของ ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อย่างไรให้ถูกต้อง บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงควรเรียนรู้เพิ่มทักษะในเรื่องดังกล่าว

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เตรียมความพร้อมกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทบทวนและแก้ไขการประเมินภาษีที่ผิดพลาด แนวทางการบรรเทาภาระภาษีให้กับผู้เสียภาษี การพิจารณาคำร้องคัดค้านการประเมินและคำร้องที่เกี่ยวข้อง การบังคับภาษีค้างชำระ การจำหน่ายหนี้และการปรับลดยอดลูกหนี้ รวมทั้งสรุปหนังสือสั่งการ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง” ขึ้นมา

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแนวทาง ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการและคำปรึกษาหรือคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ขั้นตอนการจัดเก็บภาษี การทบทวนการประเมินภาษี และการปรับลดยอดลูกหนี้กรณีประเมินภาษีผิดพลาด การพิจารณาคำร้องคัดค้านและคำร้อง อื่นเกี่ยวข้อง และการบังคับภาษีค้างชำระ

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักการจัดเก็บภาษีป้าย และแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี รวมถึงปัญหาที่เกิดจากการจัดเก็บภาษีป้าย

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการในจัดเก็บภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติ ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ รวมถึงปัญหาและแนวทางปฏิบัติ

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะในการปรับเป็นพินัยที่เกี่ยวข้องกับบทกำหนดโทษที่มีโทษปรับสถานเดียวของ ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง



๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ผู้อำนวยการสำนักคลัง/ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการส่วนการคลัง/หัวหน้าส่วนการคลัง/หัวหน้าฝ่าย
- ๓.๔ นักวิชาการจัดเก็บรายได้/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
- ๓.๕ นักวิชาการเงินและการบัญชี/เจ้าพนักงานหรือเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี/นักวิชาการคลัง/เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
- ๓.๖ ข้าราชการบรรจุใหม่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๗ พนักงานส่วนท้องถิ่นทุกตำแหน่งที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเดอะ พรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี

โทร. ๐ ๔๒๓๔ ๕๑๑๑, ๐๙ ๓๓๒๓ ๕๕๒๖

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมรอยัล ซิตี้ บางพลัด กรุงเทพฯ

โทร. ๐๒ ๔๓๕ ๘๘๘๘, ๐๘ ๑๓๖๒ ๒๗๕๕

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี

โทร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๒๒๒ - ๒๕, ๐๘ ๘๐๐๓ ๔๙๖๘

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖ เมษายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทร. ๐ ๕๓๒๒ ๒๐๙๙

รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

โทร. ๐ ๔๕๒๔ ๔๔๔๒, ๐๙ ๘๑๑๘ ๐๑๙๔

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง

จ.นครราชสีมา

โทร. ๐๙ ๔๕๓๖ ๖๘๘๖

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมพีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

โทร. ๐ ๗๔๓๕ ๕๓๕๕

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมบูติก ซิตี้ โฮเต็ล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

โทร. ๐ ๓๘๔๒ ๖๙๙๙

๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสาร ค่าหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ ค่าเสื้อโปโล และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง



๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสั่งการและคำปรึกษาหรือคำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ ขั้นตอนการจัดเก็บภาษี การทบทวนการประเมินภาษี และการปรับลดยอดลูกหนี้กรณีประเมินภาษีผิดพลาด การพิจารณาคำร้องคัดค้านและคำร้อง อื่นเกี่ยวข้อง และการบังคับภาษีค้างชำระ

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความเข้าใจหลักการจัดเก็บภาษีป้าย และแนวทางปฏิบัติในการจัดเก็บภาษี รวมถึงปัญหาที่เกิดจากการจัดเก็บภาษีป้าย

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการในจัดเก็บภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติ ภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ รวมถึงปัญหาและแนวทางปฏิบัติ

๗.๕ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีทักษะในการปรับเป็นพินัยที่เกี่ยวข้องกับบทกำหนดโทษที่มีโทษปรับสถานเดียวของ ภาษีป้าย และภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด

๙. ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

– เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘ ๓๐๓๗ ๕๐๓๕ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)

– ID Line ADMIN 1 : @aobromssru

– ID Line ADMIN 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“เตรียมความพร้อมกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทบพวน และแก้ไขการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง แนวทางการบรรเทาภาระภาษีให้กับผู้เสียภาษี การพิจารณาคำร้องคัดค้าน การประเมินและคำร้องที่เกี่ยวข้อง การบังคับภาษีค้างชำระ การจำหน่ายหนี้และการปรับลดยอดลูกหนี้ รวมทั้งสรุปหนังสือสั่งการ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

– ลงทะเบียนฝึกอบรม/รับเอกสาร

– เสือโปโล คนละ ๑ ตัว

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

วิทยากร : อาจารย์ศิริพร ดิสถาพร

(ผู้รับผิดชอบโดยตรง) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
หลักการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และ
แนวทางปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ และคำปรึกษาหรือ
คำแนะนำของคณะกรรมการวินิจฉัยภาษีที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้าง

๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีบำรุงท้องที่
ที่ถูกยกเลิกโดยพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูก
สร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ จะสามารถบังคับภาษีที่ค้างชำระ
ได้หรือไม่ หากไม่สามารถดำเนินการได้จะมีแนวทาง
ในการจำหน่ายหนี้ หรือปรับลดยอดลูกหนี้อย่างไร

๒. ผู้มีหน้าที่เสียภาษี และผู้มีหน้าที่ชำระภาษีแทน
หมายถึงใคร (กรณีเจ้าของทรัพย์สินเสียชีวิตจะต้องแจ้ง
ประเมินภาษีไปที่ใคร หรือกรณีทรัพย์สินถูกยึดไปแล้ว
จะต้องแจ้งประเมินไปที่ใคร)

๓. กรณีพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทับซ้อนกัน
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดจะมีอำนาจในการจัดเก็บ
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

๔. ทรัพย์สินใดที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษี (กรณีมีผู้บุกรุก
เข้าไปทำประโยชน์ในที่ดินของรัฐหรือของหน่วยงาน
ของรัฐที่ดินดังกล่าวจะต้องเสียภาษีหรือไม่ และจัดเก็บ
จากใคร)

๕. ฐานภาษีที่ใช้ในการคำนวณภาษี (กรณีที่มีการแก้ไข
ราคาประเมินทุนทรัพย์จะต้องใช้ราคาประเมินทุนทรัพย์
ที่แก้ไขแล้วมาคำนวณเลยได้หรือไม่)

๖. อัตราภาษีที่ใช้ในการจัดเก็บ และแนวทาง
ในการพิจารณาประเภทการใช้ประโยชน์ในที่ดินและ
สิ่งปลูกสร้างแยกตามการใช้ประโยชน์ ได้แก่ การใช้
ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรม การใช้ประโยชน์
เป็นที่อยู่อาศัยการใช้ประโยชน์อื่นนอกเหนือจาก
การใช้ประโยชน์ในการประกอบเกษตรกรรมหรือ



ใช้เป็นที่อยู่อาศัย และทิ้งที่ดินไว้ว่างเปล่าหรือไม่ได้ทำ
ประโยชน์ตามควรแก่สภาพ

๗. การยกเว้นมูลค่าฐานภาษี กรณีที่เจ้าของใช้ที่ดินหรือ
สิ่งปลูกสร้างในการประกอบเกษตรกรรม หรือใช้เป็น
ที่อยู่อาศัย

๘. วิธีการคำนวณภาษีกรณีใช้ประโยชน์อย่างเดียว
หรือใช้ประโยชน์หลายประเภทในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง

๙. มาตรการช่วยเหลือผู้เสียภาษีที่ได้รับผลกระทบ
จากการจัดเก็บภาษี ได้แก่ การยกเว้นภาษี การลดภาษี
ตามมาตรา ๕๕ และกรณีเกิดเหตุสาธารณภัยหรือ
มีเหตุทำให้ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างได้รับความเสียหาย
ตามมาตรา ๕๖ และมาตรา ๕๗

รับประทานอาหารกลางวัน

**ขั้นตอนการจัดเก็บภาษี การทบทวนการประเมินภาษี
และการปรับลดยอดลูกหนี้กรณีประเมินภาษีผิดพลาด
การพิจารณาคำร้องคัดค้านและคำร้องอื่นเกี่ยวข้อง
และการบังคับภาษีค้างชำระ**

๑. ขั้นตอนและวิธีการสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
เพื่อนำมาใช้เป็นฐานในการประเมินภาษี

๒. การจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
และการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ได้แก่ บัญชีรายการที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้างต้องทำทุกปีหรือไม่ ส่งรายการที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้างให้ผู้เสียภาษีตรวจสอบแล้ว แต่ผู้เสีย
ภาษีไม่ได้รับจะสามารถประเมินภาษีได้หรือไม่
กรณีที่ผู้เสียภาษีไม่แจ้งเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์
จะอย่างไร เป็นต้น

๓. ประกาศราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูก
สร้างต้องทำทุกปีหรือไม่

๔. ขั้นตอนและข้อควรระวังในการแจ้งประเมินภาษี
(เช่น ไม่ส่งหนังสือแจ้งประเมินภาษีได้หรือไม่ ส่งเกิน
กำหนดเวลาประเมินภาษีได้หรือไม่ ผู้เสียภาษีไม่ได้รับ
หนังสือประเมินถือเป็นลูกหนี้ภาษีค้างชำระหรือไม่
หรือผู้เสียภาษีไม่ได้รับหนังสือประเมินแต่ได้รับหนังสือ
แจ้งเตือนให้ชำระภาษีถือว่าผู้เสียภาษีได้รับหนังสือ
แจ้งการประเมินแล้วหรือไม่) และวิธีการส่งหนังสือ
แจ้งการประเมินภาษี รวมทั้งแนวทางแก้ปัญหากรณี
ผู้เสียภาษีได้รับหนังสือประเมินล่าช้า

๕. แนวทางการผ่อนชำระภาษี และกรณีที่ผู้เสียภาษี
มีเงินค่าภาษีน้อยกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือขอชำระ
แบ่งชำระภาษีน้อยกว่า ๓ งวด หรือมีเงินค่าภาษี



เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

สามารถทำได้หรือไม่ หรือเกินกำหนดเวลาชำระภาษีแล้ว ผู้เสียภาษีมาขอผ่อนชำระภาษีได้หรือไม่

๖. กรณีที่พบว่ามีการประเมินภาษีผิดพลาดหรือไม่ ครบถ้วนจะต้องทำอะไร (จะทบทวนย้อนหลังได้กี่ปี และมีวิธีการในการแก้ไขอย่างไร)

๗. หากได้รับคำร้องขอรับเงินคืนจากผู้เสียภาษี จะมีแนวทางดำเนินการอย่างไร และต้องเสียดอกเบี้ยให้แก่ผู้ร้องหรือไม่ รวมถึงกรณีที่แจ้งผลการพิจารณาคำร้องไปแล้วแต่ผู้เสียภาษียังไม่พอใจจะสามารถอุทธรณ์ผลการพิจารณาคำร้องได้หรือไม่

๘. แนวทางการพิจารณาคำร้องคัดค้านและการอุทธรณ์การประเมินภาษี (ระยะเวลาในการยื่นคำร้องคัดค้านและการยื่นอุทธรณ์การประเมินภาษี ผู้มีอำนาจในการพิจารณา และในระหว่างการพิจารณาคำร้องคัดค้านและการอุทธรณ์ภาษี ผู้เสียภาษีสามารถยื่นคำร้องขอทุเลาการชำระภาษีได้หรือไม่ อำนาจในการพิจารณาเป็นของใคร)

๙. กรณีผู้เสียภาษีไม่มาชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด ต้องดำเนินการอย่างไร (การคิดเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม การแจ้งระงับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม หากผู้เสียภาษีโอนที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไปก่อนที่จะแจ้งระงับจะต้องดำเนินการอย่างไร หรือหากแจ้งระงับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมแล้ว แต่ได้รับแจ้งจากกรมบังคับคดีว่าได้ขายทอดตลาดที่ดินไปแล้ว จะให้ยกเลิกการระงับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมได้หรือไม่)

๑๐. การเร่งรัดภาษีค้างชำระมีวิธีการอย่างไร ถ้าผู้ค้างชำระภาษีจะขอปลดหนี้บางส่วนและขอให้ยกเลิกการระงับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเฉพาะบางส่วนนั้นได้หรือไม่

๑๑. การขยายเวลาดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ผู้บริหารท้องถิ่นจะขยายเกินกว่ากรอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้หรือไม่ และการขยายกำหนดเวลาชำระภาษี ผู้เสียภาษีจะต้องเสียเงินเพิ่มหรือไม่

วิทยากร : อาจารย์ศิริพร ดิสถาพร

(ผู้รับผิดชอบโดยตรง) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
หลักการจัดเก็บภาษีป้าย และแนวทางการปฏิบัติ
ในการจัดเก็บภาษี รวมถึงปัญหาที่เกิดขึ้นจากการจัดเก็บ
ภาษีป้าย



วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

๑. ป้ายที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีตามความหมายในมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และป้ายที่ได้รับยกเว้นจากการจัดเก็บภาษี (เช่น การติดตั้งป้ายแบบใดถือเป็นป้ายภายในอาคาร ป้ายขององค์กรที่ได้รับยกเว้นจากการจัดเก็บภาษีป้าย หรือกรณีป้ายที่ติดตั้งไว้ที่ล้อเลื่อน เป็นต้น)

๒. ผู้ที่มีหน้าที่ยื่นแบบและเสียภาษีป้ายคือใคร หากไม่พบเจ้าของป้ายจะอย่างไร

๓. ก่อนเริ่มการจัดเก็บภาษีป้ายต้องดำเนินการอะไรบ้าง (การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่และพนักงานเก็บภาษี ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี และการสำรวจป้าย จะต้องทำทุกปีหรือไม่)

๔. กำหนดเวลาในการยื่นแบบเพื่อเสียภาษีป้าย และหากผู้เสียภาษีไม่ยื่นแบบจะต้องทำอย่างไร

๕. วิธีการคำนวณภาษีป้าย ตามบัญชีอัตราภาษีป้าย (๖) และ (๗) ท้ายพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ (แนวทางการพิจารณาว่าป้ายใดเป็นป้ายมีขอบเขต หรือเป็นป้ายที่ไม่มีขอบเขต และวิธีการวัดขอบเขตของป้าย จะวัดอย่างไร รวมถึงวิธีการคำนวณภาษีป้าย)

๖. อัตราภาษีป้ายตามกฎหมายกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๖๓ แยกเป็นประเภทใดบ้าง มีแนวทางในการพิจารณาอย่างไร

รับประทานอาหารกลางวัน

กระบวนการในจัดเก็บภาษีป้ายตามพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ รวมถึงปัญหาและแนวทางปฏิบัติ

๑. กำหนดเวลาในการแจ้งการประเมินภาษี หากผู้เสียภาษีไม่ยื่นแบบจะสามารถแจ้งการประเมินภาษีย้อนหลังได้หรือไม่

๒. การแจ้งประเมินภาษีมีวิธีการอย่างไร และกรณีที่ประเมินภาษีไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน สามารถแก้ไขการประเมินภาษีป้ายที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนได้หรือไม่

๓. ผู้เสียภาษีต้องมาชำระภาษีภายในกำหนดกี่วัน มีวิธีการนับอย่างไร และหากไม่ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนดจะเสียเงินเพิ่มอย่างไร และคิดเงินเพิ่มในกรณีใดได้บ้าง

๔. วิธีการผ่อนชำระภาษี และกรณีที่ผู้เสียภาษีมีเงินค่าภาษีน้อยกว่า ๓,๐๐๐ บาท หรือต้องชำระภาษีน้อยกว่า ๓ งวด หรือมากกว่า ๓ งวด



เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ทำได้หรือไม่ หรือเกินกำหนดเวลาชำระภาษีแล้ว
ผู้เสียภาษีมาขอผ่อนชำระภาษีได้หรือไม่

๕. กรณีผู้เสียภาษีไม่เห็นด้วยกับการประเมินจะต้อง
ดำเนินการอย่างไร และภายในระยะเวลาที่วัน และต้อง
มีการตั้งคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์หรือไม่

๖. ผู้เสียภาษีสามารถยื่นคำร้องขอรับเงินคืนได้หรือไม่
ในกรณีใด

๗. มีวิธีการบังคับภาษีค้างชำระกับผู้หลีกเลี่ยงไม่ชำระ
ภาษีอย่างไร

๘. การแก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติภาษีป้าย
พ.ศ. ๒๕๑๐ (ประเด็นที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

การปรับเป็นพินัยที่เกี่ยวข้องกับบทกำหนดโทษ
ที่มีโทษปรับสถานเดียวของภาษีป้าย และภาษีที่ดิน
และสิ่งปลูกสร้าง

๑. บทกำหนดโทษที่มีโทษปรับสถานเดียวตาม
พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒
และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐

๒. ผู้ที่มีอำนาจในการปรับเป็นพินัย

๓. ขั้นตอนในการปรับเป็นพินัย (แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปรับ
เป็นพินัย การแจ้งความผิดให้ผู้เสียภาษีทราบ การแจ้ง
คำสั่ง เปรียบเทียบปรับ หรือกรณีผู้เสียภาษีไม่ชำระ
ค่าปรับจะต้องทำอย่างไร)

- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม



- หมายเหตุ :**
- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
 - ๒) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
 - ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เตรียมความพร้อมกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทบทวน และแก้ไขการประเมินภาษีที่ผิดพลาด แนวทางการบรรเทาภาระภาษีให้กับผู้เสียภาษี การพิจารณาคำร้องคัดค้าน การประเมินและคำร้องที่เกี่ยวข้อง การบังคับภาษีค้างชำระ การจำหน่ายหนี้และการปรับลดยอดลูกหนี้ รวมทั้งสรุปหนังสือสั่งการ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ – ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ พรณราย อ.เมือง จ.อุดรธานี
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ – ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมรอยัล ซิตี บางพลัด กรุงเทพฯ
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ – ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ – ๖ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ – ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ – ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมภูริญา รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒ – ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบีพี แกรนด์ ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๙ – ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมบูติก ซิตี โฮเต็ล อ.บางละมุง จ.ชลบุรี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทุกครั้งที่สมัครเข้ารับการฝึกอบรม
๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนหน้างาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“เตรียมความพร้อมกับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ทบพวน และแก้ไขการประเมินภาษีที่ผิดพลาด แนวทางการบรรเทาภาระภาษีให้กับผู้เสียภาษี การพิจารณาคำร้องคัดค้าน การประเมินและคำร้องที่เกี่ยวข้อง การบังคับภาษีค้างชำระ การจำหน่ายหนี้และการปรับลดยอดลูกหนี้ รวมทั้งสรุปหนังสือสั่งการ และคำพิพากษาที่เกี่ยวข้อง”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จะไม่สามารถขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้