

ที่ อว ๐๖๔๕/๐๔๖



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
๑ ถนนอุทองนอก เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสมและเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสมและเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

ในการนี้ ได้เชิญ วิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจาก สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) และวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

ค.ณ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุตินาฏณ์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th

ที่ อว ๐๖๔๕/๖๔๒



มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑ ถนนอุทงนอก เขตดุสิต

กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสมและเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

เรียน ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด (แนบผ่านการสแกน QR Code ด้านซ้ายของเอกสาร)

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสมและเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

ในการนี้ ได้เชิญ วิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจาก สำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง (กกต.) และวิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มาเป็นวิทยากรบรรยาย ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โทร. ๐๘๓ ๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘๓ ๐๓๔ ๒๓๓๖ สามารถดาวน์โหลดโครงการและสมัครฝึกอบรมได้ที่ www.aobrom.ssru.ac.th รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

โครงการฝึกอบรม



ขอแสดงความนับถือ

๔.๐๐

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุดิภาญจน์ ศรีวิบูลย์)

รักษาราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

สำนักบริการวิชาการ

โทร. ๐๒ ๑๖๐ ๑๓๕๘ (ในวัน และเวลาราชการ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ aobrom@ssru.ac.th



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสม
และเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๒ บัญญัติให้สมาชิกต้องมาจากเลือกตั้ง
ผู้บริหารท้องถิ่นให้มาจากการเลือกตั้งหรือมาจากความเห็นชอบของสภาท้องถิ่นหรือในกรณีองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ จะให้มาโดยวิธีอื่นก็ได้ แต่ต้องคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนด้วย ทั้งนี้ ตามที่
กฎหมายบัญญัติ ปัจจุบันผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นจะมีการครบวาระ ๔ ปีนับแต่วันเลือกตั้ง ในปี
พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ๒๕๖๘ ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น จะต้องเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้ง รวมทั้ง
ต้องมีคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างไร วิธีการและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้ง รวมทั้งค่าใช้จ่ายใน
การหาเสียงเลือกตั้ง ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบ
กับระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ต้องรู้
ก่อนสมัครรับเลือกตั้งเป็นผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นว่าในช่วง ๑๘๐ วัน และในช่วง ๙๐ วัน ก่อนครบ
วาระการดำรงตำแหน่งสามารถทำอะไรได้บ้างเพื่อป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย เช่น การทำป้ายประชาสัมพันธ์
การแจกสิ่งของ การเปิดงาน การทำหน้าที่พิธีกร การใช้จ่ายงบประมาณ รวมทั้งการร่วมงานประเพณีต่างๆ ในองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ประกอบกับย่อมต้องมีการทบทวนถอดบทเรียนการปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมาว่าได้ปฏิบัติ
ในการประชุมสภาท้องถิ่น ถูกต้องหรือไม่ อย่างไร ภายใต้หน้าที่และอำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงต้อง
มีความรู้ความเข้าใจในด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเตรียมการเลือกตั้งและการปฏิบัติหน้าที่
ตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้งองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหา
เสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสม และเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่และอำนาจในการประชุมสภา
ท้องถิ่น” ขึ้นมา



๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามในการสมัครรับเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมายที่ต้องใช้ในการปฏิบัติ เช่น ในช่วง ๑๘๐ วัน หรือในช่วง ๙๐ วัน ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นตามบทบาทหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ๓.๑ นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๒ เลขานุการนายก/ที่ปรึกษานายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๓ ประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองประธานสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๔ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๕ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น/รองปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๖ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓.๗ หัวหน้าสำนักปลัด/นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๘ ข้าราชการหรือบุคลากรที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นสมควรให้เข้ารับการฝึกอบรมในครั้งนี้

๔. วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย จำนวน ๑๒ ชั่วโมง พร้อมทั้งเปิดให้มีการซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในการปฏิบัติงานตลอดการฝึกอบรม

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ฝึกอบรม

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม
โทร. ๐ ๔๒๕๒ ๒๓๓๓

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
โทร. ๐ ๓๘๔๑ ๖๖๓๐

รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเดอ คิตา ปรีนเซส อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
โทร. ๐๘ ๐๗๙๗ ๓๓๐๐

รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖ เมษายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
โทร. ๐ ๓๒๔๗ ๓๒๒๒ - ๒๕, ๐๘ ๘๐๐๓ ๔๙๖๘



รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่

โทร. ๐ ๕๓๒๒ ๒๐๙๙

รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น

โทร. ๐ ๔๓๓๓ ๓๖๖๖

รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมเดอะ โบนันซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง
จ.นครราชสีมา

โทร. ๐๘ ๖๓๒๗ ๓๑๙๙

รุ่นที่ ๘ วันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

โทร. ๐๔๕ ๒๔๔ ๔๔๒, ๐๙ ๘๑๑๘ ๐๑๙๔

๖. ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

๖.๑ ใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ค่าลงทะเบียนอบรม ท่านละ ๔,๕๐๐.- บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าเอกสารหรือหนังสือคู่มือ ค่ากระเป๋าค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจัดสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียนต่างๆ เสื้อโปโล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๖.๒ ค่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

๗. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๗.๑ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น และระเบียบคณะกรรมการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามในการสมัครรับเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๗.๓ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมายที่ต้องใช้ในการปฏิบัติ เช่น ในช่วง ๑๘๐ วัน หรือในช่วง ๙๐ วัน ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง

๗.๔ ทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจกฎหมายในการปฏิบัติหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นตามบทบาทหน้าที่ในการประชุมสภาท้องถิ่น

๘. การติดตามประเมินผลโครงการ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะได้รับประกาศนียบัตรรับรองการฝึกอบรมจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ทั้งนี้ จะต้องใช้เวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาทั้งหมด



๙. ช่องทางการสมัคร

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖, ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line ADMIN 1 : @aobromssru
- ID Line ADMIN 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการจัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มีการดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทางมหาวิทยาลัยได้

กำหนดการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสม
และเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

วันที่หนึ่ง

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

– ลงทะเบียนก่อนเข้ารับการฝึกอบรม/รับเอกสาร/
หนังสือคู่มือ

– เสือโปโล คนละ ๑ ตัว

วันที่สอง

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

วิทยากรผู้รับผิดชอบโดยตรงจาก “สำนักงานคณะกรรมการ
การเลือกตั้ง”

การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น
หรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

– ๑๘๐ วัน ก่อนครบวาระการเลือกตั้ง

– ๙๐ วัน ก่อนครบวาระการเลือกตั้ง ทำได้/ทำไม่ได้

– กรณีครบวาระ/กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง

– การแบ่งเขตเลือกตั้ง การรับรองและการเพิกถอนสิทธิ
การเลือกตั้ง

– ผู้ทำหน้าที่จัดการการเลือกตั้ง

– เทคนิคการหาเสียงอย่างถูกวิธี ลักษณะต้องห้าม
ในการหาเสียงเลือกตั้ง

– หลักเกณฑ์วิธีการหาเสียงโดยวิธีการหาเสียงทาง
อิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ ยูทูบ แอปพลิเคชัน ฯลฯ

– กระบวน/ขั้นตอนในการสมัครรับเลือกตั้ง

รับประทานอาหารกลางวัน

– ค่าใช้จ่ายในการหาเสียงเลือกตั้ง ตามประกาศ กกต.

เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภา
ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

– คุณสมบัติผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

– กระบวนการลงคะแนน/นับคะแนนเลือกตั้ง

– การประกาศผลการเลือกตั้ง

– การยื่นบัญชีค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

– บทกำหนดโทษในการกระทำความผิดกฎหมายเลือกตั้ง

– ตอบข้อซักถาม



เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

วันที่สาม

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

วิทยาการผู้รับผิดชอบโดยตรงจาก “กรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น”

- การยกฐานะองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเทศบาล/
คำตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น
(เทศบาลและองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- วาระการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น (ต้องเว้น
วรรคหรือไม่)
- การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วย
ผู้บริหารท้องถิ่น บทบาทและอำนาจหน้าที่ของสภา
ท้องถิ่นในการประชุมสภาท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น
- อำนาจหน้าที่ของสภาท้องถิ่น, การทำหน้าที่ของ
ประธาน/รองประธานสภาท้องถิ่น/เลขานุการสภา
ท้องถิ่น
- ขั้นตอนและวิธีการประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง
- การประชุมสภาครั้งแรก
- การเลือกประธาน/รองประธานสภา กรณีตำแหน่งว่างลง
- การหาประธานที่ประชุมชั่วคราว
- การเรียกประชุมและการออกประกาศเรียกประชุม
การนัดประชุมและการแจ้งนัดประชุม หากดำเนินการ
เรียกประชุม แต่นัดประชุมไม่ถูกต้องผลจะเป็นอย่างไร
- การนับองค์ประชุม การลงมติ การงดออกเสียงมีผล
ตามกฎหมายอย่างไร
- การทำหน้าที่ของสภาท้องถิ่นในการตรวจสอบ
การปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
- การอภิปราย, การตั้งกระทู้ถาม
รับประทานอาหารกลางวัน
- การเสนอญัตติ, เสนอญัตติขอใช้จ่ายเงินสะสม
- การถอนญัตติ/หากที่ประชุมไม่อนุญาตให้ถอนญัตติ
ผลจะเป็นอย่างไร
- ขั้นตอนและวิธีการพิจารณาร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
ในอำนาจของสภาท้องถิ่น
- การพิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณราย ๓ วรรษ คือ
วาระรับหลักการ แปรญัตติ ลงมติ

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.



- การเลือกคณะกรรมการแปรรูป, การกำหนด
ระยะเวลา เสนอคำแปรญัตติ การทำหน้าที่ ของ
คณะกรรมการแปรรูป
- ตอบข้อซักถาม/ปิดการอบรม



หมายเหตุ :

- ๑) เวลา ๑๐.๓๐ น. และเวลา ๑๔.๓๐ น. รับประทานอาหารว่าง
- ๒) เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๓) กำหนดการฝึกอบรมอาจสลับเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสม
และเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม
รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอ คิตา บรีนเซส อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ โบนันซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
รุ่นที่ ๘ วันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

สามารถสมัครด้วยตนเองได้ที่

๑. Website : www.aobrom.ssru.ac.th



๒. ติดต่อประสานงานกับเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาทุกครั้งที่สมัครอบรม

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนทำงาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการ
จัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มี
การดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทาง
มหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสม
และเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

ช่องทางการติดต่อสอบถาม

ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

- เบอร์โทรศัพท์ ๐๘ ๓๐๗๗ ๕๐๓๕, ๐๘ ๓๐๓๔ ๒๓๓๖ (เบอร์สำนักงาน ในวันและเวลาราชการ)
- ID Line Admin 1 : @aobromssru



- ID Line Admin 2 : @213umgno



หมายเหตุ : กรณีผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะดำเนินการชำระเงินค่าที่พักและค่าเดินทางล่วงหน้าต้องได้รับการยืนยันดำเนินการ
จัดฝึกอบรม จากเจ้าหน้าที่ หรือทาง Line ADMIN 1 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาเท่านั้น หากไม่ได้รับการยืนยัน ถือว่าไม่มี
การดำเนินการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรนั้น ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะไม่สามารถ ขอรับเงินค่าที่พักและค่าเดินทางคืนจากทาง
มหาวิทยาลัยได้



โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเลือกตั้ง การเตรียมความพร้อมก่อนครบวาระในการเลือกตั้ง
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง วิธีการหาเสียงอย่างถูกกฎหมาย พร้อมทั้งการใช้จ่ายเงินสะสม
และเงินอุดหนุนภายใต้หน้าที่ และอำนาจในการประชุมสภาท้องถิ่น”

☐	รุ่นที่ ๑ วันที่ ๑๔ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว นครพนม อ.เมือง จ.นครพนม
☐	รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมแกรนด์ พาลาสโซ่ พัทยา อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
☐	รุ่นที่ ๓ วันที่ ๒๘ - ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอ คิตา ปรีนเซส อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
☐	รุ่นที่ ๔ วันที่ ๔ - ๖ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเอเชีย ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
☐	รุ่นที่ ๕ วันที่ ๑๘ - ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเชียงใหม่ ออคิต อ.เมือง จ.เชียงใหม่
☐	รุ่นที่ ๖ วันที่ ๒๕ - ๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเลอ แคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น
☐	รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒ - ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมเดอะ โบนันซ่า รีสอร์ท เขาใหญ่ อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา
☐	รุ่นที่ ๘ วันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ณ โรงแรมลายทอง อ.เมือง จ.อุบลราชธานี

๑. ชื่อหน่วยงาน.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....E-mail.....

๒. ชื่อผู้สมัคร/ตำแหน่ง

(๑) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

(๒) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

(๓) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

(๔) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

(๕) ชื่อ - สกุล.....ตำแหน่ง.....มือถือ.....ไซส์เสื้อ.....

๓. การชำระค่าลงทะเบียน ให้ชำระเป็นเงินสดในวันลงทะเบียนนางาน (ขออนุญาตไม่รับเป็นเช็ค)

๔. ติดต่อสอบถามข้อมูลและส่งใบสมัครตามรายละเอียด ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ข้อที่ ๙ ของโครงการ

๕. ชื่อผู้ติดต่อประสานงาน.....เบอร์โทรศัพท์.....

E-mail.....หมายเหตุ.....

๖. ขนาดรอบอกไซส์เสื้อโปโล SS = ๓๖ นิ้ว S = ๓๘ นิ้ว M = ๔๐ นิ้ว L = ๔๒ นิ้ว

XL = ๔๔ นิ้ว XXL = ๔๖ นิ้ว XXXL = ๔๘ นิ้ว

***กรุณาเขียน/พิมพ์ ตัวบรรจงเพื่อการออกใบเสร็จและใบประกาศนียบัตร

ลงชื่อ.....

(.....)

อาหารอิสลามกรุณาแจ้งนางานในวันลงทะเบียน

ตำแหน่ง.....

